

● عنوان البرنامج: (لا بد أن يكون فني حركي: يحدد هوية المشروع)

رمضان آن

● مالك البرنامج: مركز إیراق

● هل البرنامج سوف يتم بالتعاون مع جهة خارجية؟

لا

● مقدمة: (تشمل: مبررات فعل المشروع، الفترة، المرحلة، البرامج، المقر، القوانين والأنظمة، الأثر المتوقع)

برنامج رمضان وذي يلم شمل فتيات إیراق بإفطار جماعي، ويتخلل اليوم عدد من الفقرات الممتعة والمفيدة، ويركز البرنامج على توعية الفتاة بأهمية التوازن في حياتها وذلك من منظور الشرع له.

● وصف البرنامج

13-24	الفئة المستهدفة
٢٠٠ فتاة	مجموع المستفيدين المباشرين وغير مباشرين
مركز إیراق	مكان البرنامج
يوميين	مدة البرنامج
٥:٣٠ - ١٠:٣٠ مساء	الوقت
9/9	تاريخ البدء
9/10	تاريخ الانتهاء
	ميزانية البرنامج

● أهداف البرنامج

١. تعزيز الانتماء بين فتيات إیراق ومركز إیراق.	الأهداف
٢. توعية الفتيات بأهمية التوازن في الحياة.	
٣. تذكير الفتيات بأهمية الدعاء في شهر رمضان.	

● مخرجات البرنامج

ملاحظات	موعد الإنجاز	العدد	المخرج
	١٠-٩\٩\١٤٤٠هـ	200	افطار جماعي
	١٠-٩\٩\١٤٤٠هـ	400	عدييات الفقراء والأيتام

● القيود والافتراضات والمخاطر

المخاطر	الافتراضات "ما يتوجب فعله"	القيود "الأنظمة والقوانين العامة"
يتجاوز عدد الحضور عن العدد المحدد	تجهيز الدعوات وإرسالها للحضور	ألا يتجاوز عدد الفتيات عن ١٠٠ فتاة لليوم الواحد
اعتذار أحد ضيوف البرنامج	تجهيز المكان وتهيئته قبل البرنامج بمدة كافية	الالتزام بالزي الساتر للمتطوعات والفتيات
اعتذار أحد متطوعات البرنامج	توزيع عقود التطوع على متطوعات البرنامج	إلزام المتطوعات بالعباءة الساترة
	نشر إعلان البرنامج في مواقع التواصل الاجتماعي	

● فريق عمل البرنامج

الأعضاء المقترحين	العدد المطلوب	المهام الموكلة	
رندة المحسن	١	<ul style="list-style-type: none"> ● صياغة الأهداف العامة للبرنامج. ● التخطيط للبرنامج وتسليم وثيقة عمل البرنامج في الوقت المحدد لقائدة لجنة البرامج. ● رفع متطلبات اللجان الأخرى لمساعدة قائدة لجنة برامج الفتيات. ● رفع التقرير النهائي للبرنامج لقائدة لجنة برامج الفتيات. ● متابعة التقارير اليومية والختامية للبرنامج. ● التعامل مع طوارئ ومشكلات البرنامج. ● الإشراف والمتابعة لتسجيل البرنامج وتوزيع الفتيات على الأسر أو المجموعات. 	قائدة
لطيفة المحسن	١	<ul style="list-style-type: none"> ● مساعدة القائدة في وضع الخطة. ● تنسيق هيكلية المشرفات. ● متابعة لجنة التهيئة والديكور. ● متابعة تصميم إعلان البرنامج والتشويقات والمطبوعات بطابع معين يعكس نمط البرنامج. ● تنسيق اجتماعات العمل. ● متابعة التسجيل. 	مساعدة قائدة

<p>هيفاء العبدالكريم</p>	<p>١</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● مساعدة القائدة في وضع الخطة. ● تشكيل هيكله اللجان. ● متابعة حضور وانصراف المتطوعات وتقييمهن ومتابعة شهادات ساعات التطوع مع اللجنة الإدارية. ● متابعة خطط اللجان التنفيذية والمساهمة في تطويرها. ● رفع خطط اللجان لقائد البرنامج لإرفاقها في الخطة. ● متابعة التسجيل. 	<p>رئيسة اللجان</p>
<p>القائد: سارة الضويحي النائب: نورة الخريف</p>	<p>٦</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● إعداد فقرة لمدة ٥ ٤ دقيقة فقرة ترويجية خفيفة تناسب الأجواء الرمضانية . 	<p>لجنة الثقافية</p>
<p>القائد: آثار العليان النائب: مشاعل العنيزان</p>	<p>٧</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● إعداد هدايا بمشاركة الفتيات وتجهيزها للأطفال الأيتام، لمدة ٣٠ د . 	<p>لجنة البرامج</p>
	<p>٤</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● تغطية البرنامج على مواقع التواصل الاجتماعي. 	<p>لجنة إعلامية</p>
<p>القائد: أسيل الشايع النائب: نهي النملة</p>	<p>٧</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● إرسال الدعوات للفتيات ومتابعة تأكيد الحضور. ● تنسيق عملية التسجيل والاستقبال. ● تنظيم الفتيات وقت البرنامج في التنقلات 	<p>لجنة التسجيل و التنظيم</p>
<p>القائد: ربما العمر النائب: نورة الأصقه</p>	<p>٦</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● العمل على ديكور يخدم الهوية الرمضانية. ● ترتيب وتنسيق مائدة الإفطار. ● ترتيب جلسات الاستضافات. 	<p>لجنة تهيئة وإعداد</p>

خطة لجنة البرامج

• اسم اللجنة: لجنة البرامج

• أهداف اللجنة

1. إسعاد الأطفال.	الأهداف
2. التسويق لمجموعة إ Iraq.	

• مهام اللجنة

1. الاعداد لفقرة هدايا بمشاركة الفتيات وتوزيعها في المساجد.	المهام
---	--------

• مخرجات اللجنة

ملاحظات	موعد الإنجاز	العدد	المخرج
-	كلا اليومين	300 لليوم الواحد	هدايا للأطفال

• فريق عمل اللجنة

الأعضاء المقترحين	المهام الموكلة	
اثار العليان	التجهيز والإعدادات للفقرة وتقديمها	قائدة اللجنة
مشاعل العنيزان	شراء وتجهيز مكعبات الخشب مع الإشراف على مجموعة	مساعدة القائدة
ريم العقيل	شراء الجوخ مع الإشراف على مجموعة	العضوة 1
ريا السلمي	شراء الألوان والحلويات مع الإشراف على مجموعة	العضوة 2
لمياء التويجري	تجهيز الاستيكرات مع الإشراف على مجموعة	العضوة 4
غيداء الظاهري	شراء العلب مع الإشراف على مجموعة	العضوة 5
ريما الماضي	الإشراف على مجموعة	العضوة 6

• ميزانية اللجنة

المبلغ التقديري	الكمية	الاحتياجات المتوقعة
800	600	علب بلاستيك
500	600	المكعبات
200	-	الجوخ
100	600	توزيعات للأطفال "حلويات"
200	600	العاب الاطفال
100	600	الستيكر
100	-	الالوان
	2000	المجموع

• خطة اللجنة التنفيذية

الميزانية المحددة	الاحتياجات	شرح فكرة الفقرة	تاريخ تنفيذ الفقرة	اسم منفذة الفقرة	اسم الفقرة
	علب، مكعبات، العاب، حلويات، ستيكر العلبة.	يتم تجهيز علب مع هدايا للأطفال، ثم تقوم الفتيات بترزين العلبة والرسم على المكعبات ووضع الحلويات داخلها.	1440/9/10-9	جميع العضوات	تجهيز الهدايا

المسؤولة	خطة الاستجابة				الخطورة		الاحتمال المتوقع
	رفض إلغاء المهمة بالكامل	تحويل محااسبة الجهة المتفق معها	تسكين وفرة الاحتياطات	قبول	نسبة حدوثه	مقداره	
			يتم تجهيز نموذج	✓	%10	%30	جودة تزيين العلبة

- المخاطر (تشمل الإيجابي "الفرص" والسليبي "المخاطر")

المرفقات:

■ صور توضيحية



خطة لجنة الثقافي

• اسم اللجنة:

• أهداف اللجنة

التعريف بالثقافة الإسلامية من خلال إقامة مسابقة رمضانية مبتكرة	الأهداف

• مهام اللجنة

١. إقامة مسابقة رمضانية متجددة بمحتوى مفيد	المهام

• مخرجات اللجنة

ملاحظات	موعد الإنجاز	العدد	المخرج
	١٠/٩ رمضان		عرض تقديمي

• فريق عمل اللجنة

الأعضاء المقترحين	المهام الموكلة	
سارة الضويحي	الديكور العام	قائدة اللجنة
رغد الهويرني	التوزيعات	مساعدة القائدة
لينة العصيمي	الفوازير الإنشادية	العضوة ١
نورة الخريف	ديكور الفوازير	العضوة ٢
امل السويلم	الأسئلة	العضوة ٤
هديل الضويحي	الاراقم والعرض وتحريكه	العضوة ٥

• ميزانية اللجنة

المبلغ التقديري	الكمية	الاحتياجات المتوقعة
٣٥	١	احتياجات التوزيعات
٢٠٠	٢	كشافات المسرح
٢٣٥		المجموع

● خطة اللجنة التنفيذية

اسم الفقرة	اسم منفذة الفقرة	تاريخ تنفيذ الفقرة	شرح فكرة الفقرة	الاحتياجات	الميزانية المحددة	ملاحظات
فوازير رمضان	الفريق الثقافي	٩ و ١٠ رمضان	فوازير رمضانیه بشكل تلفزيوني يوضع حول المسرح تلفزيون ويقسم المسرح ثلاث اقسام قسم اندلسي قسم عباسي وقسم نبوي ولكل قسم ديكوره الخاص فيه تبدأ الفقرة بأنشودة البداية عن الفوازير بعدها يظهر ثلاث مقدمات لكل مقدمة ركنها الخاص تعطى الفتيات ارقام تقسم الفتيات لعدة مجموعات يختار فريق الكنترول احدى الارقام تخير المتسابقة بين أي الأركان حيث لكل ركن أسئلته الخاصة ولكل ركن فزورة عبارة عن مسرحية إنشادية عن حدث كان في هذا العصر وبعد تسأل المتسابقة عن سؤال خاص في الحدث لقتل الروتين اثناء المسابقة بين الفقرات يتم قلب الأدوار ويشعل اللون الأحمر حيث كل المقدمة تختار من أحد الأرقام المتصلة فتكون هي المتسابقة وعند إجابة المقدمة تأخذ نقطة (لكل مقدمة فرصة واحدة في قلب الدور حيث تتوزع الفكرة ثلاث مرات خلال المسابقة)	اطار تلفزيوني حول المسرح ديكور	234	

المسؤولة	خطة الاستجابة				الخطورة		الاحتمال المتوقع
	رفض إلغاء المهمة بالكامل"	تحويل "محاسبية الجهة المتفق معها"	تسكين "وفرة الاحتياطات "	قبول	نسبة حدوثه	مقداره	
القائدة				٨	٦٠٪	متوسطة	عدم كفاءة الصوتيات
القائدة			٨		٢٠٪	منخفضة	رداءة تصميم التلفاز
القائدة			٨		٤٠٪	متوسطة	قلة الميزانية مقابل الأفكار
القائدة			٨		٦٠٪	متوسطة	ضيق الوقت في تجهيز بعض الفقرات
القائدة			٨		٥٠٪	متوسطة	عدم وجود فريق عمل كافي لإدارة الفقرة

• المخاطر (تشمل الإيجابي "الفرص" والسلبى "المخاطر")

المرفقات :

- المادة العلمية
- استبانة مدى رضا المستفيدين
- التقارير " تقرير البرامج المقدمة، تقارير الأعضاء وتقييمهم "
- صور البرامج

خطة لجنة التهيئة

والديكور

• اسم اللجنة: لجنة الديكور والتهيئة

• أهداف اللجنة

الأهداف	١. إضافة لمسات رمضان للمقر
	٢.
	٣.

• مهام اللجنة

المهام	١. إعداد ديكور عام للمدخل
	٢. ديكور بسيط للمسرح
	٣. ترتيب طاولة الأكل
	٤. إعداد ديكور للجلسة

• مخرجات اللجنة

المخرج	العدد	موعد الإنجاز	ملاحظات

• فريق عمل اللجنة



الأعضاء المقترحين	المهام الموكلة	
ريما العُمر	إعداد ديكور المسرح	قائدة اللجنة
نورة الأصقح	إعداد ديكور المدخل	مساعدة القائدة
نوف القاضي	ترتيب الجلسة + تزيين مدخل المسرح	العضوة ١
ريم النَّاصر	ترتيب الجلسة + تزيين مدخل المسرح	العضوة ٢
سارة السعدون	إعداد ديكور المسرح	العضوة ٤
خولة الزامل	إعداد ديكور المدخل	العضوة ٥

• ميزانية اللجنة

المبلغ التقديري	الكمية	الاحتياجات المتوقعة
٥		صمغ
٣٠		أوراق A4 ملونة
٣٠		بخاخات
٥٠		أقمشة
١٥		خيوط شفافه
١٠		صحائف
٤٥		ألوان
٤٠٠		طاولات للجلسة
	٥٨٥	المجموع

● خطة اللجنة التنفيذية

اسم الفقرة	اسم منفذة الفقرة	تاريخ تنفيذ الفقرة	شرح فكرة الفقرة	الاحتياجات	الميزانية المحددة	ملاحظات
			الديكور العام للبرنامج أشكال هندسية محددة بدرجات اللون السماوي مع الذهبي	ألوان + صحائف + خيوط		
			ديكور المسرح : تثبيت خيط في وسط المسرح يصل بين الجدارين وربط الأشكال الهندسية عليه كراسي المسرح : يوضع على بعضها خيوط من الخلف مثبت عليها أشكال هندسية مدخل المسرح : يثبت على الحديد بخيوط الأشكال الهندسية . مرفق صور في الأسفل .	ألوان + صحائف + خيوط + صمغ		
			مدخل إبراق : يثبت على بعض الجدران نفس الأشكال الهندسية			
			طاولة الفطور : بتكون طاولة جانبية والأكل على قاعدات مزينة بقماش, وعلى جانب الطاولة (صحون - ملاعق - مناديل) والقهوة والتمر والماء والحلى على طاولات الجلسة.			
			خطة بديلة للجلسات : جلسة أرضية, طبليات مغطاة بقماش أبيض مع خدائيات الأسر وعليها الفطور .			

المسؤولة	خطة الاستجابة				الخطورة		الاحتمال المتوقع
	رفض إلغاء المهمة بالكامل"	تحويل "محااسبة الجهة المتفق معها"	تسكين "وفرة الاحتياطات "	قبول	نسبة حدوثه	مقداره	
					%٥٠	%٥٠	رفض الجلسات المؤجرة

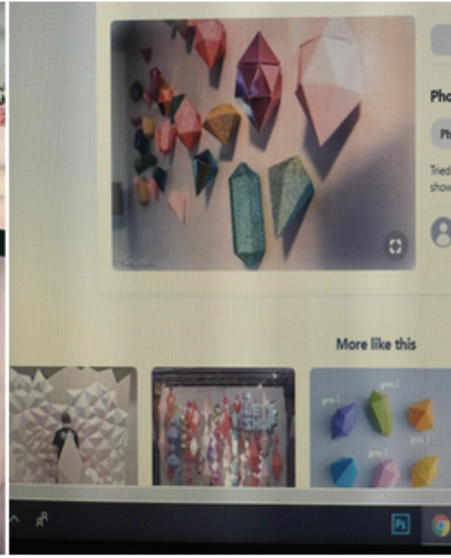
• المخاطر (تشمل الإيجابي "الفرص" والسلبى "المخاطر"

المرفقات :

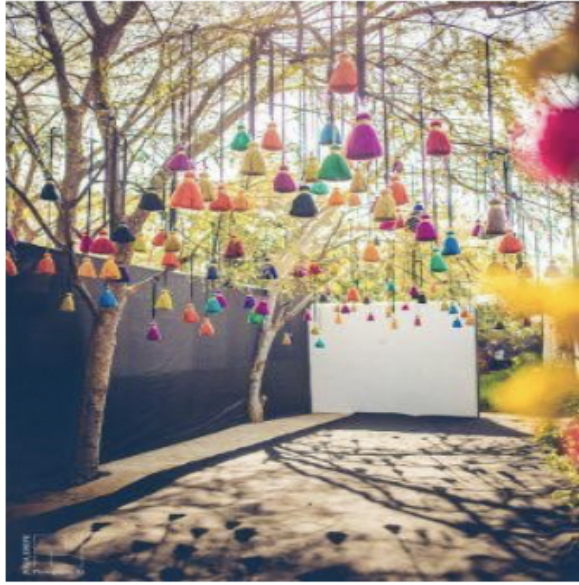
- المادة العلمية
- استبانة مدى رضا المستفيدين
- التقارير " تقرير البرامج المقدمة، تقارير الأعضاء وتقييمهم "
- صور البرامج
- الفكرة الأساسية :



المسرح :



مدخل المسرح :



طاوله الفطور :



خطة لجنة

التنظيم

اسم اللجنة: لجنة التنظيم

أهداف اللجنة

1.تنظيم عملية التسجيل	الأهداف
2. الحفاظ على تنظيم سير الفقرات	
3.الحفاظ على تنظيم تنقل الفتيات	

مهام اللجنة

1.ترتيب طريقة التسجيل وبطاقات الدخول	المهام
2.تنظيم الفتيات	
3.تنظيم وقت الفقرات	

مخرجات اللجنة

ملاحظات	موعد الإنجاز	العدد	المخرج
يتم الدخول بها في يومي البرنامج لتأكيد التسجيل	4 رمضان	200	بطاقة الدخول
	10-9 رمضان	200	سواره تمييز الفرق

فريق عمل اللجنة

الأعضاء المقترحين	المهام الموكلة	
أسيل الشايع	الإشراف العام	قائدة اللجنة
نهى النملة	مساعدة الإشراف +مسؤولة تسجيل	مساعدة القائدة
سديم البواردي	مسؤولة تنظيم فريق 1 +مسؤولة تسجيل	العضوة 1
لمياء الماضي	مسؤولة تنظيم فريق 2 +مسؤولة تسجيل	العضوة 2
شهد العقيل	مسؤولة تنظيم فريق 3	العضوة 4
الهنوف الباطين ريمة البسام	مسؤولة تنظيم فريق 4	العضوة 5

ميزانية اللجنة

المبلغ التقديري	الكمية	الاحتياجات المتوقعة
50	10+ 0	البطاقات
250	10+ 0	سواراة التمييز
300		المجموع

خطة اللجنة التنفيذية

•

اسم الفقرة	اسم منفذة الفقرة	تاريخ تنفيذ الفقرة	شرح فكرة الفقرة	الاحتياجات	الميزانية المحددة	ملاحظات
التسجيل المسبق	جميع عضوات الفريق	4 رمضان ان	-تقسيم التسجيل إلى: تسجيل للمرحلة المتوسطة، وتسجيل للمرحلة الثانوية والجامعية عند كل مرحلة تكون عضوتين من لجنة التنظيم مع المحاسبة بحيث احداهن تسجل القوائم وتتأكد من وجود خصم لفتيات برنامج حول محور والأخرى تزود المسجلة ببطاقة الدخول بالإضافة تعيين عضوة لإرشاد المسجلات لمكان التسجيل	لا يوجد	لا يوجد	
			<ul style="list-style-type: none"> • ارسال الدعوات لفتيات حول محور يوم 1 رمضان . • المكان المقترح لتسجيل : غرفة الدورات 			

	50	تصميم البطاقات	البطاقات تمثل بأکید التسجيل للفتاة بحيث يتم وزيعها في التسجيل المسبق والتأكد من وجوها مع المسجلة في يوم البرنامج	4 رمض ان 1-9 0 رمض ان	-نهى النملة - سديم البوار دي	البطاقات
	250	حسب الخطة المعتمدة	أساور التمييز بين المجموعات (اربع مجموعات) : خطة أ: مسبحة صغيرة . خطة ب :قماش الشيفون يوضع كإسواراة في اليد خطة ج: شرائط أو خيوط طوف مجملاة بزينه تناسب الديكور العام للبرنامج	1-9 0 رمض ان	-لمياء الماض ي - حصاة الجلال ل - حنين المطير دي	سواراة التمييز

• المخاطر (تشمل الإيجابي "الفرص" والسلبى "المخاطر")

المسؤولية	خطة الاستجابة				الخطورة		الاحتمال المتوقع
	رفض "إلغاء المهمة بالكامل "	تحويل "محاسبة الجهة المتفق معها"	تسكين "وفرة الاحتياط ات"	قبول	نسبة حدوثه	مقداره	
أسيل الشايح			✓		60%		التسجيل أكثر من العدد المحدد

المرفقات :

- المادة العلمية
- استبانة مدى رضا المستفيدين
- التقارير " تقرير البرامج المقدمة، تقارير الأعضاء وتقييمهم "
- صور البرامج

|

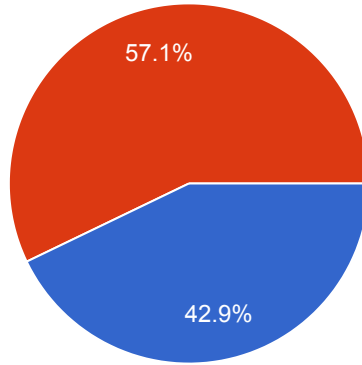


برنامج رمضـ أن

56 ردًا

مرحلتك

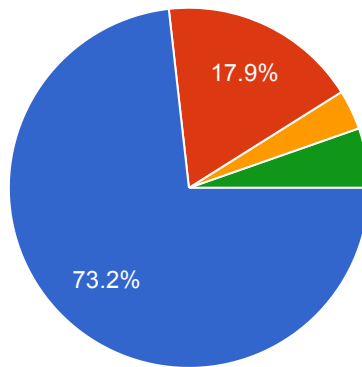
56 ردًا



- المرحلة المتوسطة
- المرحلة الثانوية-الجامعية

تقييمك لإعلان البرنامج

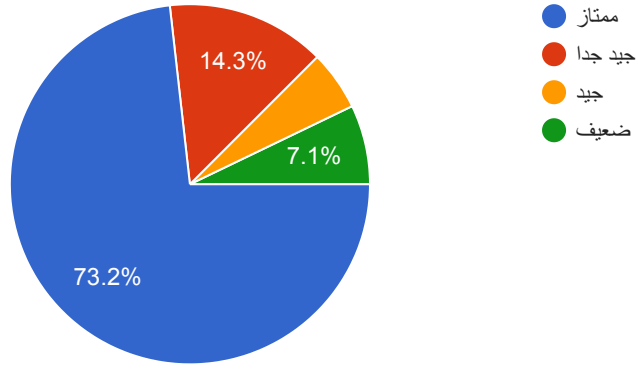
56 ردًا



- ممتاز
- جيد جدا
- جيد
- ضعيف

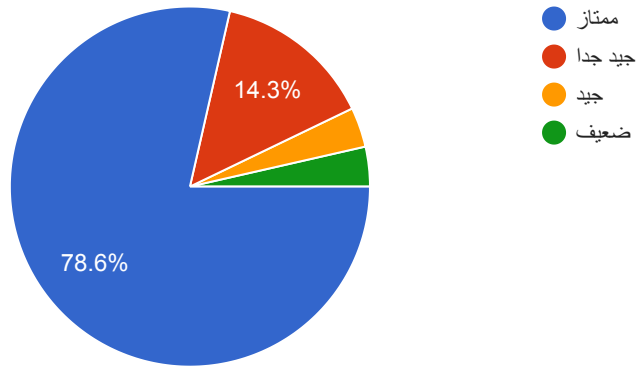
تقييمك لعملية التسجيل في البرنامج

56 ردًا



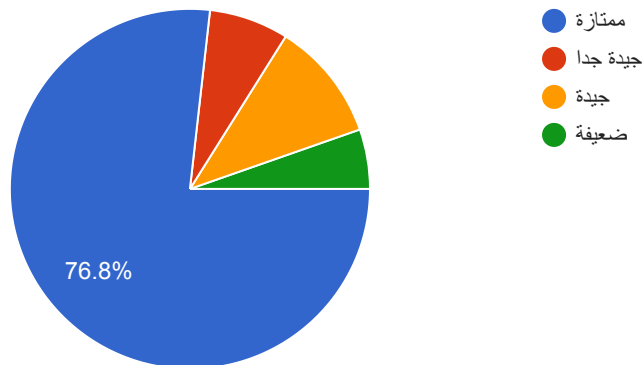
تقييمك لوجبة الإفطار

56 ردًا



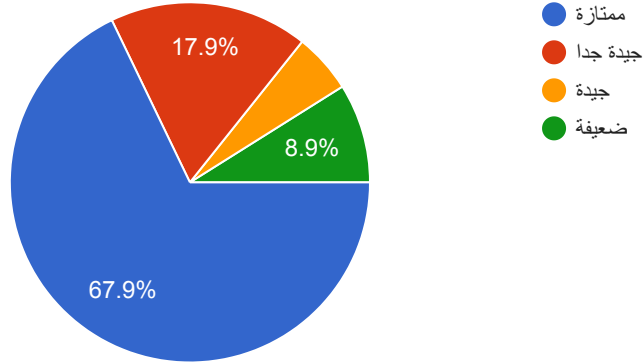
مسابقة فوازير رمضان كانت

56 ردًا



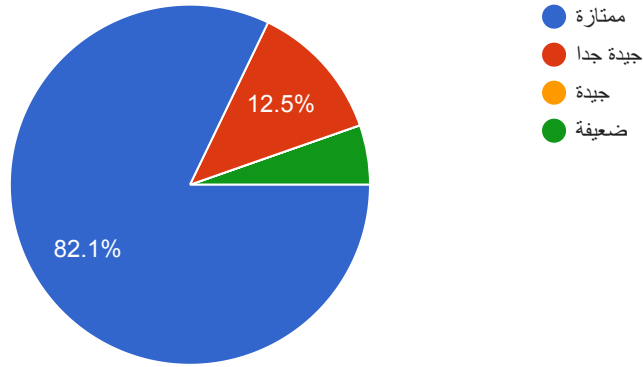
فقرة صنع العيديات كانت

56 ردًا



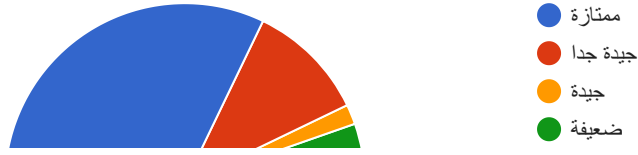
تقييمك لعملية التنظيم داخل البرنامج

56 ردًا



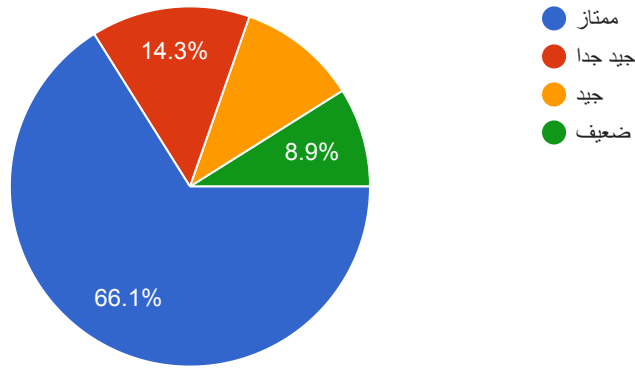
تقييمك للتجهيزات العامة للبرنامج (ديكور-مرفقات-تجهيزات...)

56 ردًا



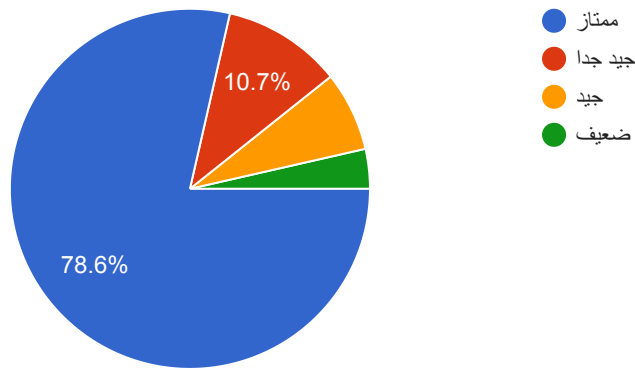
ساعدني البرنامج على التعرف بمعنى التوازن وأهميته في الحياة

56 ردًا



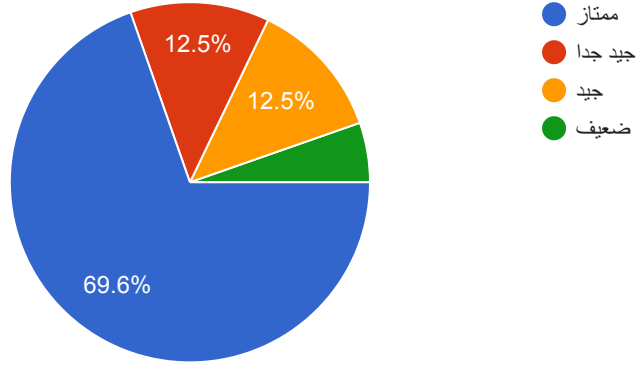
ساعدني البرنامج على التعرف بأهمية الدعاء في شهر رمضان

56 ردًا



ساعدني البرنامج على التعرف بمركز إبراق وفتياته

56 ردًا



إيجابيات البرنامج

56 ردًا

مافيه إيجابيات

كل شي

برنامج جيد

مدري كل شيء حلو 🥰🥰🥰

برنامج الدعاء في رمضان والخروج من جو العائله الى جو آخر والتعرف على فتيات رائعات

كل شي جميل ماشاء الله كعاددهه 🥰🥰🥰

يجمع ما بين المتعة والفائدة، ولطف المتعاونات 🥰، كان البرنامج مميز وكان وقت الفائدة كثير والمسابقات والترفيه لم يكن كثير

جهد واضح كتب الله اجركم 🥰🥰🥰

كان منظم جدا وكل شيء متناسق

كل شي صدق مرره حلوو 🥰🥰

اخت لينة 🥰 و الفوازير واصلاً كل برامجكم تجنن 💎

فوازير

جميله فكرة البرنامج

الترتيب ، جمعة بنات ايراق


جميل جداً وتسجيل احسن شيء

كل شيء حلو كان 🥰🥰🥰🥰🥰

البرنامج عامة مليء بالإيجابيات صراحة جميع الفقرات إيجابية و حلوة و ممتعة جداً 🥰🥰 من حيث الفقرات و خاصة فقرة أهمية الدعاء التي سبقت الإفطار تدبر فعلاً ✨

المعلومات الي مديتونا فيها


أجمل فقرات هي فقرة الهديا للأطفالو آخر فقرة توازن الوقت



المدة - الديكور - الفقرات 

الصحة الصالحة والمواضيع المهمة والمنتعة

كل شي جميل



فيه اسرة صوف 

الاجراء الرمضانية المميزة ولما تكون مع اوراق  وكل شي على أكمل وجه تبارك الله ربي ببارك لكم ويسعدكم ونشوف اوراق تورق أكثر ونورق فيها ايضاً 

سليبيات البرنامج

56 ردًا

لا يوجد

لا يوجد

كله على كيره سليبيات

لا يوجد

لا يوجد سليبيات

البرنامج مناسب للمرحلة الثانوية لكن غير جذاب للمرحلة الجامعية

مافيه

بحاجه لترفيه اكثر ومسابقات اكثر

لا يوجد   

بالنسبة لي لم يفيدني موضوع التوازن والموضوع الصحي

لو تم تقليل المحاضرات او عرضها بطريقة اكثر ابتكارا

لاشيء

تصوير بعض البنات للوجه او تصور شخص بالغلط

ليت كان على الفطور شي خفيف بعدين بعد التراويح يكون فيه راحة وجبات مثلا بدال إنها مره وحده صح كنتم حاطين على الطاوله بعد الفطور ودارت السنودتشات لكن كان إحراج ناكل والناس تتكلم وتعطينا فائده ممكن تكون كل الجلسات على الأرض عشان نحس بشعور رمضان على شكل حلقات حلو يكون+ تركيز الفائده أعلى وأسهل في تلقياها بدل إننا قاعدين على الكراسي والجميع فقط يسمع ممكن كان حلو نقعد حلقات في أشياء نسويها ممكن

كثرة الأكل

لا يوجد

مافيه شي

إلي يسوون محاضرة البعض كان أسلوبه مما

كثرة الاستضافات ووقت الراحة كان قليل

ان في ناس المفروض مايسجلون

لا أعتقد راح يتواجد سلبيات في برامج إبراق

اقتراحاتك

33 ردًا

لا يوجد

لا يوجد

وضع فقرات حواريه و مواضيع تجذب انتباه المرحله الجامعية

ماعندي 🤔💔

زياده المسابقات الإيجابييه

توفر موصلات

زيادة وقت البرنامج

منع الجوالاات

تجننونننن 💎💔

يكون في جلسة ودية بين بنات إبراق بعيدًا عن الفقرات

لا يوجد

تكون فيه أشياء حركية و مفيدة أكثر

وضع فقرات حركية من جنس فقرة صنع العيديات

ماعندي

مابقيتوا لنا شيء نقترحه

فصل المرحله الجامعيه عن الثانويه

جعلكم بالفردوس ، الله يكتب اجرکم ولا يضيع لكم تعب 🌟🌟🌟🌟🌟🌟🌟🌟🌟

لا يوجد

ليت كانت فيه العاب جماعيه والعبا قديمه يعني. او مثلاً فقرة علميه عن الاحداث من التاريخ حصلت في رمضان او خلبتوه زي المحطات او مهام .

نبي يكون يوم أطول ونبي حنا نزين الفطور 🕌🕌

وضع البرامج ذات اليوم الواحد في استراحات مثل يوم برنامج دكة كانت الاستراحة مرره حلوه ومكفيه بنات كثير وهذا من نصيبكم

لا يوجد البرنامج كامل والكامل الله

جعل الفقرات مليئة بالمفاجئات محور محور

الالتزام باللبس الساتر يصير ضمن القوانين

مسابقات احسن وافكار اجدد 💖💖

الاعلان عبر الواتساب

زيادة الفعاليات والانشطة الحركيه

تقليل المحاضرات وزياده برامج ممتعه ومفيده بنفس الوقت

اتمنى المرة الجايه ما يكون الاكل بهذه الكثرة 💔

بس بنات ايراق يسجلون غيرهم لا لا لا

دائماً تبهرني البرامج جداً ولكن ملاحظة بسيطة على الرسوم، ممكن تكون بهذا البرنامج مناسبة ولكن في البرامج الصيفية والسبتات مرتفع نوعاً ما..
أتمنى هالصيف يؤخذ بردي ويكون مثل صرح وما قبله سنة منه مناسب جداً. إذا كان ٧٠٠ وما أكثر أعتقد أنه صعب على البعض وخاصة إذا كان
مجموعة أو اخوات ونعرف كمية الشغف والترقب لبرامجكم المبهرة ولكن قد يصعب على البعض بسبب الرسوم فا يكون ٥٥٠-٦٠٠ مناسب جداً
ودمتم سالمين آل إيراق 💖

شكراً لك

لم يتم إنشاء هذا المحتوى ولا اعتماده من قبل Google. الإبلاغ عن إساءة الاستخدام - شروط الخدمة

نماذج Google