

## نموذج تقييم أداء المتطوع

أسئلة شخصية	
	اسم المتطوعة
	اسم الفرصة التطوعية
	تاريخ الفرصة التطوعية

### 1. معايير تقييم القادة:

النقاط	المعيار	الجدارة
70	تبليغ الأعضاء بالأهداف والخطط بطريقة مباشرة	التواصل الفعال
70	مشاركة الأعضاء فى اتخاذ القرار	
70	سرعة التجاوب والرد على الاستفسارات	
30	مجموع نقاط الجدارة	
5	تحفيز الأعضاء للعمل وفق أهداف مشتركة	القيادة
5	ترسيخ ضرورة تحقيق الهدف لدى الأعضاء	
5	وضع الأمور فى موضعها الصحيح بما يحقق المصلحة	
75	مجموع نقاط الجدارة	
5	تحديد الأهداف والمهمات	التخطيط
5	توقع الاحتمالات والمشاكل ووضع خيارات بديلة	
70	مجموع نقاط الجدارة	





5	الاستجابة لأفكار ومقترحات الأعضاء وأخذها بعين الاعتبار	الإدارة
5	توجيه نقد مستمر وبناء	
5	مشاركة المعلومات المتعلقة بأداء المهمات مع جميع الأعضاء	
75	مجموع نقاط الجدارة	
5	تحمل ضغط العمل	التحكم بالذات
5	احترام الآراء المختلفة وتقبل وجهات النظر	
5	تجنب التحيز لأعضاء دون آخرين	
75	مجموع نقاط الجدارة	
5	توكيل المهمات للأعضاء المناسبين لإنجازها	التفويض
5	مجموع نقاط الجدارة	
5	الالتزام بأداء المهمات فى الوقت المحدد	الالتزام
5	الالتزام بتنفيذ المهمات المطلوبة بإتقان ودقة	
70	مجموع نقاط الجدارة	
100	المجموع الكلي	



## 2 . معايير تقييم الأعضاء

النقاط	المعيار	الجدارة
75	الالتزام بأداء المهمات فى الوقت المحدد	الالتزام
75	الالتزام بتنفيذ المهمات المطلوبة بإتقان ودقة	
70	الالتزام بحضور الاجتماعات	
40	<b>مجموع نقاط الجدارة</b>	
70	معرفة أهداف اللجنة والسعى لتنفيذ مهماتها بشكل صحيح	معرفة طبيعة العمل
70	تقبل التوجيهات والاستعداد لتنفيذها	
20	<b>مجموع نقاط الجدارة</b>	
70	المشاركة وعرض الرأي والمقترحات بشكل فعال فيما يخص اللجنة	التواصل الفعال
5	سرعة التجاوب والرد	
75	<b>مجموع نقاط الجدارة</b>	
70	المشاركة بفعالية فى العمل الجماعى	التعاون مع الفريق
70	<b>مجموع نقاط الجدارة</b>	
5	تحمل ضغط العمل	التحكم بالذات
5	احترام الآراء المختلفة وتقبل وجهات النظر	
5	الفصل بين المشاعر الشخصية وبين العمل	
75	<b>مجموع نقاط الجدارة</b>	
100	<b>المجموع الكلى</b>	

